

1. 進入網上報名平台 <https://apply.hkct.edu.hk/SC>，可輕觸左方課程列，預覽各範疇內的科目；或直接按入圖片選擇課程。



2. 按入報讀的科目，選擇合適的上課時間及地點，後按「添加課程」。



3. 然後按「申請入學及繳費」。
(如需繼續報讀其他科目，可選「報讀必修科」或「繼續選擇」，重複步驟 2。)



4. 按照指示，務必確保瀏覽器允許開啟「彈出式視窗」，以便能順利進行報名及繳款程序；並閱讀報讀課程的條款。



5. 小心核對已選擇的課程資料，如有修改，可按入下方「已添加的課程」修改或刪除資料；確認課程資料無誤後，便建立網上戶口。(下次報名時，可直接在左方「現有用戶」內登入)



6. 頁面再次提示，須確保瀏覽器允許開啟「彈出式視窗」，以便順利進行報名及繳款程序。



7. 繳費頁面以「彈出式視窗」顯示，按指示輸入信用卡資料繳交學費。



8. 成功支付學費後，繼續下一步驟，補充個人學歷資料。



9. 完成整個報名程序。按頁面左下方「查詢報名記錄」，檢視所有已繳費及未繳費的課程記錄。另請檢查已登記的電郵，確保收到由系統發出的「課程確認繳費通知書」。



補充資料

[按此觀看](#) 允許「快顯式視窗」的設定方法

聯絡我們

港專成人教育中心

電話：2192 8118

WhatsApp：6627 5144

電郵：aec@hkct.edu.hk